



HERRAMIENTA DE AUDITORIA DE INFORMACIÓN PARA LA CONCEPTUALIZACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN AMBIENTAL

ORGANIZACIÓN DONDE SE APLICA: _____

FECHA: _____

El presente cuestionario tiene como objetivo determinar el estado actual del uso de la información y el conocimiento en la Agencia de Medio Ambiente y sus instituciones subordinadas

Institución:	Fecha:
Nombre(s) y Apellidos:	
Cargo/rol:	
Perfil profesional (Especialidad/formación básica):	
Años de experiencia laboral:	Años de experiencia laboral en el CITMA:

1. Con qué proceso/procesos Ud. identifica su trabajo? (con los que trabaja y con los que se relaciona)

2. Si los procesos se corresponden con: (especificar en cada caso)
 ___ normas y los procedimientos instituidos por la organización

___ entidad regulatoria externa que establezca cómo realizarlos

3. Si existe un manual actualizado donde se describa cómo llevarlos a cabo (procedimientos u otra documentación organizacional).

___ Si (Mencionar) ___ No

4. ¿Existen en su organización políticas o estrategias específicas relevantes para la información ambiental?

___ Si (Mencionar) ___ No

5. ¿Los criterios con los que se clasifica la información ambiental en su institución coincide con algunos de los temas que se presentan a continuación? Márquelos

<input type="checkbox"/> Cambio de uso de la tierra	<input type="checkbox"/> Aumento del nivel del mar
<input type="checkbox"/> Manejo de residuos	<input type="checkbox"/> Cambio climático
<input type="checkbox"/> Pérdida de biodiversidad	<input type="checkbox"/> Agotamiento de los recursos naturales
<input type="checkbox"/> Deforestación	<input type="checkbox"/> Calidad del aire
<input type="checkbox"/> Escasez hídrica	<input type="checkbox"/> Degradación del suelo
<input type="checkbox"/> Calidad de agua dulce	<input type="checkbox"/> Tratamiento de aguas residuales
<input type="checkbox"/> Calidad del agua marina	

Otros (especifique cuales)

6. De la información con la que trabaja diariamente asociada a criterios ambientales diga:

INFORMACIÓN DE ENTRADA				
Criterios ambientales	Que información recibe (frecuencia)	De donde procede (quien)	Propósito	Proceso relacionado
Cambio de uso de la tierra				
Manejo de residuos				
Pérdida de biodiversidad				
Deforestación				
Escasez hídrica				
Calidad de agua dulce				
Calidad del agua marina				
Aumento del nivel del mar				
Cambio climático				
Agotamiento de				

los recursos naturales				
Calidad del aire				
Degradación del suelo				
Tratamiento de aguas residuales				
Otros				

7. De la información con la que trabaja diariamente asociada a criterios ambientales diga:

INFORMACIÓN DE SALIDA				
Criterios ambientales	Que información genera (frecuencia)	Destinatario (quien)	Propósito	Proceso relacionado
Cambio de uso de la tierra				
Manejo de residuos				
Pérdida de biodiversidad				
Deforestación				
Escasez hídrica				
Calidad de agua dulce				
Calidad del agua marina				
Aumento del nivel del mar				
Cambio climático				
Agotamiento de los recursos naturales				
Calidad del aire				
Degradación del suelo				
Tratamiento de				

aguas residuales				
Otros				

8. ¿Con qué otras organizaciones su institución intercambia o comparte información ambiental?
Especificar nombre de la institución y persona de contacto si es posible

Información ambiental	RRHH	Agricultura	CITMA

9. ¿Existe algún departamento y/o persona de su institución que sea responsable de la información ambiental que se produce?

Si (especificar) No

	Nombre y datos de contacto	Responsabilidad respecto a la información ambiental
Persona		
Departamento		

10. ¿Qué recursos utiliza para manejar la información ambiental en su organización? (Humanos, financieros, tecnológicos, materiales, o de otro tipo)

13. ¿En su organización existe una persona o departamento encargado de avalar la calidad y relevancia de la información?

Si (especificar quién, y qué parámetros se miden)

No (justificar)

14. ¿Cuáles son las principales barreras para compartir la información ambiental entre instituciones?

<input type="checkbox"/> Acceso restringido	<input type="checkbox"/> Centralización excesiva sobre la información
<input type="checkbox"/> Exigencia de pago	<input type="checkbox"/> Insuficiente visibilidad de beneficios de colaboración
<input type="checkbox"/> Desconocimiento de canales de comunicación	<input type="checkbox"/> No es una prioridad para las instituciones
<input type="checkbox"/> Información obsoleta	<input type="checkbox"/> Solapamiento de responsabilidades entre las organizaciones
<input type="checkbox"/> Información inexacta y sin estándares de calidad	<input type="checkbox"/> Falta de un comité organizado
<input type="checkbox"/> Limitaciones tecnológicas	<input type="checkbox"/> Cultura organizacional
<input type="checkbox"/> Ausencia de acciones inter-institucionales	<input type="checkbox"/> Confidencialidad de los datos

Otros (especificar)

15. De los temas que se presentan a continuación, identifique la institución responsable de emitir este tipo de información ambiental y la institución destinataria

Temas	Institución productora	Institución destinataria
Condiciones Físicas del medio ambiente		
Cobertura Terrestre, Ecosistemas y Biodiversidad		
Calidad Ambiental		
Recursos Minerales		
Recursos Energéticos		
Tierra		
Recursos del Suelo		
Recursos Biológicos		
Recursos Hídricos		
Emisiones al Aire		
Generación y Gestión de Aguas Residuales		
Generación y Gestión de Desechos		
Aplicación de Químicos		
Eventos naturales extremos y desastres		
Desastres Tecnológicos		
Asentamientos Humanos		
Salud Ambiental		
Gasto en Protección Ambiental y en Gestión de Recursos Naturales		
Regulación y Gobernanza Ambiental		
Preparación ante Eventos Extremos y Gestión de Desastres		
Información y Conciencia Ambiental		

16. ¿Cómo se registra la información ambiental en su organización?

Tipos	Especificar
archivos personales (físicos o digitales)	
bases de datos institucionales	
sistemas de información	
dispositivos tecnológicos	
red tecnológica	
otros	

17. ¿Su organización cuenta con expertos sobre temáticas ambientales? Relacione a continuación los nombres con las temáticas que se presentan

Temáticas	Expertos
Cambio de uso de la tierra	
Manejo de residuos	
Pérdida de biodiversidad	
Deforestación	
Escasez hídrica	
Calidad de agua dulce	
Calidad del agua marina	
Aumento del nivel del mar	
Cambio climático	
Agotamiento de los recursos naturales	
Calidad del aire	
Degradación del suelo	
Tratamiento de aguas residuales	
Otros	

20. Usted produce conocimiento relacionado a algunas de las temáticas siguientes. Márquelas con una X. Además, mencione de quien recibe conocimiento relacionado a dichas temáticas y con quien intercambia el conocimiento que posee sobre las mismas

Temas	Produzco conocimiento	De quién recibo conocimiento	Con quién intercambio conocimiento
Condiciones Físicas del medio ambiente			
Cobertura Terrestre, Ecosistemas y Biodiversidad			
Calidad Ambiental			
Recursos Minerales			
Recursos Energéticos			
Tierra			
Recursos del Suelo			
Recursos Biológicos			
Recursos Hídricos			
Emisiones al Aire			
Generación y Gestión de Aguas Residuales			
Generación y Gestión de Desechos			
Aplicación de Químicos			
Eventos naturales extremos y desastres			
Desastres Tecnológicos			
Asentamientos Humanos			
Salud Ambiental			
Gasto en Protección Ambiental y en Gestión de Recursos Naturales			
Regulación y Gobernanza Ambiental			
Preparación ante Eventos Extremos y Gestión de Desastres			
Información y Conciencia Ambiental			

21. Sobre el flujo de conocimiento

Cómo se captura	Cómo se almacena	Cómo se intercambia
<input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> entrevista <input type="checkbox"/> cuestionario <input type="checkbox"/> llamada telefónica <input type="checkbox"/> conversaciones informales <input type="checkbox"/> reuniones de grupos de trabajo	<input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Base de datos <input type="checkbox"/> Archivos <input type="checkbox"/> Repositorio <input type="checkbox"/> Intranet <input type="checkbox"/> Bibliotecas <input type="checkbox"/> La nube	<input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Correo <input type="checkbox"/> Redes sociales <input type="checkbox"/> Intranet <input type="checkbox"/> Teléfono <input type="checkbox"/> Reuniones de trabajo

22. Las tecnologías de la información están siendo usadas para: (Especificar cómo)

Procesar datos e información	Gestionar conocimiento

23. Comentarios, opiniones, preocupaciones, críticas, sugerencias...
